

## A támogatásról való beszámolás vonatkozásában adatkezeléssel érintett személyek részére

### 1. Bevezető

A Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: **Adatkezelő**) ezúton tájékoztatja az **érintettet** az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett elvekről és gyakorlatáról, a személyes adatok védelme érdekében tett szervezési és technikai intézkedéseiről, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről. Az Adatkezelő a rögzített személyes adatokat bizalmasan, az európai uniós és nemzeti adatvédelmi jogszabályokkal és ajánlásokkal összhangban, a jelen tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kezeli.

### 2. Fogalmak

A jelen tájékoztatóban használt további fogalmak értelmezése tekintetében a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: **Általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR**) valamint az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak az irányadóak.

### 3. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés céljai:

- a kedvezményezettnek a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei teljesítésének – így különösen a támogatási cél megvalósulásának – ellenőrzése,
- az Adatkezelő jogszabályban meghatározott nyilvántartási és közzétételi kötelezettségének teljesítése,
- az Adatkezelő jogszabályban meghatározott szervezetek felé fennálló tájékoztatási, és ellenőrzési kötelezettségének teljesítése.

### 4. A személyes adatok kezelésének jogalapja

a) **Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pont:** támogatási jogviszony létrejötté esetén az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján az Adatkezelő a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot – így az érintettek személyes adatait is – köteles a

támogatás felhasználására vonatkozó beszámoló jóváhagyásától számított legalább 10 évig megőrizni.

**b.) Közérdekű, illetve közhatalmi jogkör gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása:** az adatkezelés az Adatkezelő által nyújtott támogatások jogszerű és rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez, mint az Adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogkör gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

## **5. Az adatkezelés során alkalmazott adatvédelmi alapelvek**

Az Adatkezelő az érintett személyes adatainak kezelése során az Általános adatvédelmi rendeletben foglalt alapelveknek megfelelően jár el, így az adatkezelési tevékenysége során biztosítja az adatkezelés

- a.) jogszerűségét, tisztességes eljárását és átláthatóságát,
- b.) célhoz kötöttségét,
- c.) adattakarékosságát,
- d.) pontosságát,
- e.) korlátozott tárolhatóságát,
- f.) integritását és bizalmas jellegét,
- g.) elszámoltathatóságát.

Az Adatkezelő az elszámoltathatóság elvének megfelelően felelős az a)-f) pont szerinti alapelveknek való megfelelésért, továbbá képes e megfelelés igazolására.

## **6. Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok köre**

Az adatkezeléssel érintett személyes adat(ok):

- név
- jelenléti íven megadott egyéb személyes adatok

## **7. Az adatkezelés időtartama**

Az Adatkezelő a személyes adatokat az Ávr. alapján a kedvezményezett szakmai és pénzügyi beszámoló Adatkezelő általi jóváhagyásától számított 10 évig kezeli.

Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló az Adatkezelő részéről nem kerül elfogadásra, a 10 éves adatkezelési időtartam a beszámoló benyújtásától, illetve az arra meghatározott határidő lejáratától kezdődik.

## **8. Adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága**

Az Adatkezelő a személyes adatokat a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok betartása mellett kezeli és tárolja. A személyes adatok kezelése, feldolgozása és

nyilvántartása során az Adatkezelő által igénybe vett és alkalmazott valamennyi elektronikus és papír alapú adat-nyilvántartási rendszer kizárólag az adatkezelésre jogosult személyek számára hozzáférhető.

Az Adatkezelő az adatkezelési tevékenység során valamennyi szükséges intézkedést megtesz, illetőleg valamennyi, az esetlegesen felmerülő kockázatok minimalizálása céljából elengedhetetlen technikai, szervezeti és szervezési és egyéb műszaki feltétellel rendelkezik, hogy a kezelt személyes adatok ne lehessenek jogellenes nyilvánosságra hozatal, jogosulatlan adattovábbítás és hozzáférés, módosítás, vagy megsemmisülés tárgyai. A fentiekkel összhangban az Adatkezelő által kezelt adatok sérthetlensége és titkossága teljes körűen biztosított.

## 9. Adatfeldolgozók

Az Adatkezelő az érintett személyes adatait az alábbi címzetteknek továbbíthatja, illetve a személyes adatokhoz az alábbi címzettek férhetnek hozzá:

9.1. Címzettek a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszeren (NIR) keresztül igényelt támogatások esetében:

9.1.1. NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NISZ Zrt.)

Székhely: H-1081 Budapest, Csokonai u. 3.  
Központi telefonszáma: 459-4200  
Központi telefax száma: 303-1000  
Internetes honlapjának címe: [www.nisz.hu](http://www.nisz.hu)  
Központi e-mail címe: [info@nisz.hu](mailto:info@nisz.hu)

Tevékenység	A NIR működtetéséhez szükséges infrastruktúra biztosítása.
-------------	--

9.1.2. Név: Tigra Kft.

Székhely: 1145 Budapest, Törökőr u. 2.  
Központi telefonszáma: +36 1 666 3700  
Központi telefax száma: +36 1 666 3799  
Internetes honlapjának címe: [www.tigra.hu](http://www.tigra.hu)  
Központi e-mail címe: [info@tigra.hu](mailto:info@tigra.hu)

Tevékenység	NIR szoftverfejlesztés és üzemeltetési tevékenység.
-------------	---

9.1.3. Egyéb címzettek

A támogatás jogszerű felhasználását a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a

nemzetpolitikáért felelős miniszter, illetve az általa feljogosított személyek, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, továbbá a jogszabály vagy Adatkezelő által erre feljogosított, illetve megbízott személyek ellenőrizhetik, és ennek érdekében az érintett személyes adatait megismerhetik.

9.2. Címzettek az Elektronikus Pályázatkezelési Rendszeren keresztül igényelt támogatások esetében:

9.2.1. Név: Geoview Systems kft.

Székhely: 1037 Budapest, Királylaci u. 63.

Központi telefonszáma: 240-7450

Központi telefax száma: 240-7454

Internetes honlapjának címe: [www.geoview.hu](http://www.geoview.hu)

Központi e-mail címe: [zsolt.harsanyi@geoview.hu](mailto:zsolt.harsanyi@geoview.hu)

Tevékenység	Az EPER-re vonatkozó szoftverfejlesztési tevékenység.
-------------	---

9.2.2. Név: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Székhely: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.

Internetes honlapjának címe: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu)

Tevékenység	Az EPER működtetéséhez szükséges infrastruktúra biztosítása.
-------------	--

9.2.3. Egyéb címzettek a 9.1.3. pontban foglaltak alapján.

9.3. Kizárólag papír alapon kezelt támogatások esetében az érintett személyes adataihoz kizárólag a 9.1.3. pontban foglalt szervezetek férhetnek hozzá.

## 10. Érintett jogai

Az érintett az Adatkezelőtől tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését, valamint az adatkezelés korlátozását.

a.) Az érintett hozzáférésehez való jogosultsága:

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben igen, jogosult arra, hogy a következő információkról tájékoztatást kapjon:

- az adatkezelés céljairól, jogalapjáról;
- az Adatkezelő által kezelt, az érintettre vonatkozó személyes adatokról;

- azon címzettekről, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat az Adatkezelő közli vagy közölni fogja;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról;
- a helyesbítésre, a törlésre, az adatkezelés korlátozására és a tiltakozásra vonatkozó jogosultságáról;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtására vonatkozó jogosultságáról;
- a személyes adatok forrásáról (amennyiben a személyes adatokat nem az érintett bocsátotta az Adatkezelő rendelkezésére);
- az automatizált döntéshozatal tényéről, az ezzel kapcsolatos információkról, valamint arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár;
- az adatkezeléssel összefüggő további információkról.

b.) Az érintett személyes adatainak helyesbítéshez való jogosultsága:

Az érintett kérelmezheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

c.) Az érintett személyes adatainak törléséhez való jogosultsága:

Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
  - az 5. pontban rögzített alapelvekkel ellentétes,
  - célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
  - törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
- jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
- az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a felügyeleti hatóság, vagy a bíróság elrendelte.

Az Adatkezelő nem köteles az érintett személyes adatainak törlésére, ha

- az adatkezelést jogszabály közérdeken alapuló célból rendelte el,
- az adatkezelés az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos.

d.) Az érintett adatkezelés korlátozásához való jogosultsága:

Az adatkezelés korlátozásához való jog érvényesülése érdekében – az érintett kérelmére - az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;

- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az Adatkezelő a személyes adatokat - a tárolás kivételével - csak az alábbi esetekben kezelheti:

- az érintett hozzájárulásával,
- az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából,
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez,
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében,
- az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből.

Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.

## **11. Eljárási szabályok**

Az érintett a jogait írásban az Adatkezelő 13.) pontban megjelölt elérhetőségein keresztül gyakorolhatja.

Az Adatkezelő az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 25 napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

## **12. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek**

### **12. 1. Adatvédelmi hatósági eljárás**

Az érintett a személyes adatainak Adatkezelő által történő kezelésével kapcsolatos panaszt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, mint felügyeleti hatósághoz nyújthat be az alábbiak szerint:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.  
Központi telefonszáma: +36 1 391 1400  
Központi telefax száma: +36 1 391 1410  
Internetes honlapjának címe: <https://naih.hu/>  
Központi e-mail címe: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

## **12.2. Bírósághoz fordulás joga**

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet. Ebben az esetben az érintett az állandó lakcíme/tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél, vagy a Fővárosi Törvényszéknél nyújthatja be a keresetét.

## **13. Az Adatkezelő adatai, elérhetősége,**

Név: Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Képviselő: Erdélyi Rudolf Zalán  
Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy u. 30-32.  
Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf. 70.  
Cégjegyzékszám: 01-10-047008  
Adószám: 23300576-2-41  
Telefonszám: +36 1 795 6590  
Fax: +36 1 795 0593  
E-mail: [info@bgazrt.hu](mailto:info@bgazrt.hu)  
Adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Kovács Lili  
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [lili.kovacs@bgazrt.hu](mailto:lili.kovacs@bgazrt.hu)

## **14. Az érintettek adatainak megismerésére jogosultak köre az Adatkezelő szervezetén belül**

Az érintett személyes adataihoz az Adatkezelő azon munkavállalói férhetnek hozzá, akiknek a munkaköri feladatai közé tartozik az érintett személyes adatainak kezelése (vezérigazgató, kabinetfőnök, titkárságvezető, vezérigazgatói asszisztens, igazgató, igazgatóhelyettes, osztályvezető, osztályvezető-helyettes, szakmai titkár, szakmai referens, elszámolási referens, műszaki ellenőr, jogi előadó, iktató, irattáros).

Alulírott ..... a jelenléti ív aláírásával kijelentem, hogy a jelen adatvédelmi tájékoztatót megismertem, és az abban foglaltakat elfogadom.